**АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ**

студента

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Алексеев Матвей Владимирович\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество студента)

Специальности \_*09.02.07 "Информационные системы и программирование"*\_

группа \_\_\_*185*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ курс \_\_*4*\_\_\_\_\_ форма обучения \_\_\_*очная*\_\_\_\_\_\_\_\_\_

с «\_*26*\_» \_*апреля* \_ 20*22* г. по «\_*17*\_» \_*мая*\_ 20*22* г.

прошел \_\_\_\_\_*преддипломную*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_практическую подготовку

(вид практической подготовки: учебная / производственная / преддипломная)

по профессиональному модулю *ПМ. 01 Разработка модулей программного обеспечения для компьютерных систем; ПМ. 02 Осуществление интеграции программных модулей, ПМ. 04 Сопровождение и обслуживание программного обеспечения компьютерных систем\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

в техникуме / в организации ООО «Октоблу» (Декатлон)

(наименование организации, предприятия, юридический адрес, телефон)

под руководством Романова Дмитрия Геннадьевича

(фамилия, имя, отчество, должность руководителя практической подготовки)

1. За время прохождения практической подготовки выполнены следующие виды работ:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Виды работ,  выполненных обучающимся во время практики | Качество выполнения работ\* | | |
| высокое | среднее | низкое |
|  | Получение индивидуального задания. Изучение правил внутреннего трудового распорядка организации, правил охраны труда, техники безопасности. Вводный инструктаж по технике безопасности. Написание и корректировка плана работы по практической подготовке.  Заполнение Дневника. |  |  |  |
|  | Ознакомление с историей, целями и задачами, видами деятельности, структурой организации – базой практической подготовки.  Заполнение Дневника. Написание разделов Отчета. |  |  |  |
|  | Выполнение индивидуального задания по теме выпускной квалификационной работы (ВКР), включающего сбор информации для написания практической части ВКР.  Обработка и систематизация информации, обобщение полученного профессионального опыта. Формулировка выводов.  Заполнение Дневника. Написание разделов Отчета. |  |  |  |
|  | Подготовка и оформление Отчета по практической подготовке.  Оформление Дневника практической подготовки и его визирование руководителем практической подготовки от организации. Получение характеристики и аттестационного листа.  Защита Отчета о выполнении преддипломной практической подготовки практики у руководителя преддипломной практической подготовки от техникума. |  |  |  |

**\*** отметить знаком «+» в нужной графе

За время прохождения практической подготовки у обучающегося были сформированы профессиональные компетенции (элементы компетенций):

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименование компетенции | Сформированность компетенции (элемента компетенции)\* | | |
| сформиро-вана полностью | сформирована частично | не сформиро-вана |
| ПК 1.1 Формировать алгоритмы разработки программных модулей в соответствии с техническим заданием |  |  |  |
| ПК 1.2 Разрабатывать программные модули в соответствии с техническим заданием |  |  |  |
| ПК 1.3 Выполнять отладку программных модулей с использованием специализированных программных средств |  |  |  |
| ПК 1.4 Выполнять тестирование программных модулей |  |  |  |
| ПК 1.5 Осуществлять рефакторинг и оптимизацию программного кода |  |  |  |
| ПК 1.6 Разрабатывать модули программного обеспечения для мобильных платформ. |  |  |  |

**\*** отметить знаком «+» в нужной графе

Результат практической подготовки: \_\_\_*Программа практической подготовки выполнена в полном объеме*

«\_*17*\_» \_\_*мая*\_\_ 20*22*г.

Руководитель практической подготовки

от техникума\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_*преподаватель Жирнова Ю.В.*\_\_\_

(подпись) (должность, Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_*преподаватель Гришакова Т.Н.* \_\_\_

(подпись) (должность, Ф.И.О.)



**ХАРАКТЕРИСТИКА**

студента

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Алексеев Матвей Владимирович\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество студента)

Специальности \_*09.02.07 "Информационные системы и программирование"*\_

группа \_\_\_*185*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ курс \_\_*4*\_\_\_\_\_ форма обучения \_\_\_*очная*\_\_\_\_\_\_\_\_\_

с «\_*26*\_» \_*апреля* \_ 20*22* г. по «\_*17*\_» \_*мая*\_ 20*22* г.

прошел \_\_\_\_\_*преддипломную*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_практическую подготовку

(вид практической подготовки: учебная / производственная / преддипломная)

по профессиональному модулю *ПМ. 01 Разработка модулей программного обеспечения для компьютерных систем; ПМ. 02 Осуществление интеграции программных модулей, ПМ. 04 Сопровождение и обслуживание программного обеспечения компьютерных систем\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

в техникуме / в организации ООО «Октоблу» (Декатлон)

(наименование организации, предприятия, юридический адрес, телефон)

под руководством Романова Дмитрия Геннадьевича

(фамилия, имя, отчество, должность руководителя практической подготовки)

За время прохождения практической подготовки обучающийся проявил(а) личностные, деловые качества и продемонстрировал (-а) способности:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Наименование | Степень проявления\* | | |
| Проявлял(а) регулярно | Проявлял(а)  эпизодически | Не проявлял  (а) |
|  | ОК 1. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам |  |  |  |
|  | ОК 2. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности. |  |  |  |
|  | ОК 3. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие. |  |  |  |
|  | ОК 4. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами. |  |  |  |
|  | ОК 5. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста. |  |  |  |
|  | ОК 6. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, применять стандарты антикоррупционного поведения. |  |  |  |
|  | ОК 7 Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях. |  |  |  |
|  | ОК 8 Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности |  |  |  |
|  | ОК 9 Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности |  |  |  |
| 10. | ОК 10 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языке |  |  |  |
| 11 | ОК 11 Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере. |  |  |  |

**\*** отметить знаком «+» в нужной графе

1. Общая характеристика студента:

1.1 Отношение к работе

\_ *Внимательно и ответственно относился к выполняемой работе* \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1.2 Выполнение правил трудового распорядка

\_*Соблюдал правила трудового распорядка*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1.3 Соблюдение правил техники безопасности

\_*Соблюдал правила техники безопасности*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1.4 Проявление инициативы и заинтересованности при выполнении основной работы и дополнительных поручений

\_*Проявлял инициативу и заинтересованности при выполнении основной работы и*\_\_\_\_

\_ *дополнительных поручений*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1.5 Взаимоотношение с коллегами по работе, готовность к поддержанию партнерских отношений

\_\_*Хорошие взаимоотношение с коллегами по работе, проявлял готовность к*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_*поддержанию партнерских отношений*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1.6 Сформированность профессиональных компетенций

\_\_\_\_\_*Профессиональные компетенции сформированы в полном объеме*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1.7 Дополнительно (при необходимости)

А) Отношение к клиентам компании, готовность к компромиссу с потребителем

Б) Способность к социальному взаимодействию, проявление уважения к людям, толерантность к другой культуре

В) Соблюдение принятых в обществе, в компании моральных и правовых норм, социальных и корпоративных стандартов

Г) Адекватное отношение к критике, умение и желание исправлять свои ошибки, стремление к совершенствованию своих практических умений

Д) Другое

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Результат практической подготовки:\_\_*Программа практической подготовки выполнена успешно в полном объеме*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

«\_*17*\_» \_\_*мая*\_\_ 20*22*г.

Руководитель практической подготовки

от техникума\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_*преподаватель Жирнова Ю.В.*\_\_\_

(подпись) (должность, Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_*преподаватель Гришакова Т.Н.* \_\_\_

(подпись) (должность, Ф.И.О.)

